

Zákazka
**„ZABEZPEČENIE PODUJATIA RRA KOMÁRNO V OBLASTI
REGIONÁLNEHO ROZVOJA“**

V Ý Z V A
na predkladanie ponúk

zákazky podľa §117 zákona č.343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní
a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „ZoVO“)

1. Verejný obstarávateľ

Názov: Regionálna rozvojová agentúra Komárno
Sídlo: Nádvorie Európy 53, Dom Írsko, 945 01 Komárno
Zastúpený: Ing. Andrea Fialová, riaditeľka
IČO: 36110272
DIČ: 2021552247
Tel.: +421 917 329 715
E-mail: director@rrakn.sk

Kontaktná osoba zodpovedná za verejné obstarávanie:

Kontaktná osoba: Anita Violová
Tel.: +421 35 7733 105
E-mail: devel@rrakn.sk

2. Zatriedenie obstarávacieho subjektu podľa zákona

§ 7 ods. 1 písm. d) zákona.

3. Verejný obstarávateľ nakupuje pre iných verejných obstarávateľov

Nie

4. Názov zákazky:

**„ZABEZPEČENIE PODUJATIA RRA KOMÁRNO V OBLASTI
REGIONÁLNEHO ROZVOJA“**

5. Druh zákazky: Zákazka na poskytnutie služby.

6. Hlavné miesto dodania: Komárno

7. NUTS KÓD: SK0231

8. Výsledok verejného obstarávania

Zmluva o dielo.

9. Stručný opis zákazky

Zabezpečenie 2-dňovej výstavy miestnych výrobcov spojenej s certifikovaním nových výrobcov regionálnou značkou kvality PODUNAJSKO a konferenciou, workshopom, prezentovaním dobrej praxe zo zahraničia a aktuálne realizovaných projektov v území Podunajska, aktívne zapojenie účastníkov do budovania regionálnej značky kvality a do aktivít spojených s budovaním NATURPARKU na území Podunajska, ktorá je spolufinancovaná z rozpočtu Úradu vlády SR.

Zákazka
„ZABEZPEČENIE PODUJATIA RRA KOMÁRNO V OBLASTI
REGIONÁLNEHO ROZVOJA“

Predmet obstarávania

Dodávateľ musí zabezpečiť: prenájom miestnosti pre 100 osôb s reprezentatívnym charakterom a funkčnosťou pre potreby dvojdnového podujatia (vrátane technického vybavenia – wifi pripojenie, notebook, dataprojektor, plátno, ozvučenie), simultánneho tlmočníka na 2 dni, preklad, tlač a distribúcia pozvánok, honoráre min. 5 expertov, moderátor/facilitátor, obed pre účastníkov (100 obedov - polievka, hlavné jedlo, nealko nápoj 0,33l, zákusok, občerstvenie počas 3 prestávok – káva, nealko nápoj, pagáč, štrúdl'a), výstavu a ochutnávku miestnych produktov min. 10 výrobcov, označenie ich výrobkov a podujatia značkou kvality PODUNAJSKO – visačky, nálepky, 100 ks propagačných materiálov s logom – zápisník s perom, 1ks banner, publicitu podujatia – intenzívnu reklamnú kampaň prostredníctvom sociálnych sietí, uverejnenie informácie o organizovanom podujatí (min. 1ks/média): Ahoj Komárno!, Delta, Komárňanské listy, a pod. v okresoch Komárno, Šaľa, Nové Zámky.

Predpokladaný počet aktívne zapojených subjektov: 20, počet účastníkov: min. 100.

Miesto konania: Komárno

Dátum konania: do 15.3.2018

Trvanie podujatia: 2 dni, min. 4 hodiny/deň

Navrhovaná cena musí zahŕňať všetky výdavky spojené so zabezpečením podujatia RRA Komárno v oblasti regionálneho rozvoja.

10. Obhliadka miesta:

Obhliadka nie je potrebná.

11. Hlavný predmet zákazky:

Služby na organizovanie podujatí 79952000-2

12. Predpokladaná hodnota zákazky v EUR bez DPH: 5 500 EUR bez DPH

Verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo neprijíť ponuku, ktorej návrh na plnenie kritéria bude vyšší ako predpokladaná hodnota zákazky.

13. Termín plnenia

Od 1.2.2018 do 15.3.2018.

14. Hlavné podmienky financovania a platobné dojednania

14.1 Predmet zákazky bude financovaný z rozpočtu Úradu vlády a z rozpočtu verejného obstarávateľa. Zmluvnú cenu uhradí verejný obstarávateľ úspešnému uchádzačovi bezhotovostným platobným stykom. Predložená faktúra bude vystavená na základe preberacieho protokolu.

14.2 Splatnosť faktúry je 30 dní od jej preukázateľného doručenia verejnému obstarávateľovi. Platobná povinnosť verejného obstarávateľa sa považuje za splnenú v deň, keď bude z jeho bankového účtu poukázaná príslušná platba na účet úspešného uchádzača.

14.3 Verejný obstarávateľ neposkytuje preddavok, ani zálohovú platbu.

15. Právne vzťahy vyžadované od skupiny dodávateľov, s ktorými sa v prípade úspešnosti uzavrie rámcová dohoda

Nevyžadujú sa.

Zákazka
„ZABEZPEČENIE PODUJATIA RRA KOMÁRNO V OBLASTI
REGIONÁLNEHO ROZVOJA“

16. Podmienky účasti

16.1 Osobné postavenie

16.1.1 Uchádzač musí spĺňať podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 písm. e) ZoVO. Jej splnenie preukazuje uchádzač alebo každý člen skupiny dodávateľov jedným zo spôsobov, a to nasledovne:

- a) predložením dokladov podľa § 32 ods. 2 písm. e) ZoVO - doklad o oprávnení poskytovať službu, ktorý zodpovedá predmetu zákazky **alebo**
- b) zápisom do zoznamu hospodárskych subjektov, ktorý je vedený podľa § 152 ZoVO, a z ktorého bude zrejmé, že uchádzač poskytuje službu, ktorá zodpovedá predmetu zákazky. V tomto prípade uchádzač nemusí predkladať doklad v súlade s bodom 16.1.1 písm. a) a túto skutočnosť si overuje verejný obstarávateľ v Registri hospodárskych subjektov.

16.1.2 Verejný obstarávateľ uzná rovnocenný zápis do zoznamu hospodárskych subjektov alebo potvrdenie o zápise vydané príslušným orgánom iného členského štátu, ktorým uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní. Verejný obstarávateľ prijme aj iný rovnocenný doklad predložený uchádzačom.

16.1.3 V súlade s § 187 ods. 7 ZoVO, ktorý nadobudol účinnosť dňa 18.04.2016, je zápis v zozname hospodárskych subjektov vykonaný podľa predpisov účinných do 17.04.2016 zápisom v rozsahu zapísaných skutočností.

16.1.4 Uchádzač **nesmie byť vedený v registri osôb so zákazom účasti** vo verejnom obstarávaní, ktorý vedie Úrad pre verejné obstarávanie podľa § 183 ZoVO. V prípade, že uchádzač je vedený v tomto registri ku dňu predkladania ponúk, nebude jeho ponuka hodnotená.

16.1.5 Verejný obstarávateľ **nesmie** uzavrieť zmluvu s úspešným uchádzačom, ktorý má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie je zapísaný v registri partnerov verejného sektora, alebo ktorého subdodávateľa, ktorí majú povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora a nie sú zapísaní v registri partnerov verejného sektora. S poukazom na predchádzajúcu vetu, úspešný uchádzač ako aj jeho subdodávateľa, ktorí sa budú podieľať na plnení predmetu zákazky musia byť zapísaní v registri partnerov verejného sektora najneskôr v čase uzatvorenia zmluvy o dielo, ak sú povinnými osobami podľa tohto predpisu.

16.1.6 Uchádzač preukazuje splnenie podmienky účasti predložením niektorého z vyššie uvedených dokladov **v origináli alebo ako ich úradne osvedčenej kópie** (predloženie ponuky v listinnej podobe) **alebo** ako sken týchto dokladov (predloženie ponuky v elektronickej podobe) spolu s predložením ponuky.

16.1.7 Ak uchádzač nepredloží doklady podľa bodu 16.1.1 tejto výzvy na predkladanie ponúk a nebude možné uplatniť inštitút vysvetlenia/doplňenia ponuky v zmysle ZoVO, nebude jeho ponuka zaradená do hodnotenia.

Zdôvodnenie primeranosti určených podmienok účasti

Podmienky účasti boli stanovené v súlade s platnou legislatívou.

16.2 Finančné a ekonomické postavenie - § 33 ZoVO

Nevyžaduje sa.

16.3. Technická a odborná spôsobilosť

Nevyžaduje sa.

17. Kritériá na vyhodnotenie ponúk

Zákazka
„ZABEZPEČENIE PODUJATIA RRA KOMÁRNO V OBLASTI
REGIONÁLNEHO ROZVOJA“

Najnižšia cena za celý predmet zákazky v EUR bez DPH.

Uchádzač **musí** predložiť prílohu č. 1 tejto výzvy *Návrh na plnenie kritérií* a prílohu č. 2 tejto výzvy *Rozpočet* podpísané uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača.

18. Lehota na predkladanie ponúk uplynie dňom: 1.12.2017, 12:00

19. Spôsob a miesto na predloženie ponúk

Ponuky je možné predkladať v elektronickej **alebo** v listinnej podobe.

20.1 Ponuka predložená v elektronickej podobe:

Ponuka je doručená na adresu: director@rrakn.sk

Do predmetu e-mailu treba uviesť heslo: „RRA konferencia“.

V prípade predloženia ponuky v elektronickej podobe musia byť všetky dokumenty podpísané uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, následne oskenované (scan) a doručené v lehote na predkladanie ponúk na vyššie uvedenú mailovú adresu.

Ak predkladá uchádzač ponuku v elektronickej podobe a je úspešný, je povinný pred uzavretím rámcovej dohody doručiť doklady a dokumenty podľa bodu 21.1 – 21.4 tejto výzvy aj v listinnej podobe ako originál alebo úradne osvedčené kópie.

20.2 Ponuku v listinnej podobe uchádzač predloží na adresu:

Regionálna rozvojová agentúra Komárno

Nádvorie Európy 53

Dom Írsko

945 01 Komárno

Ponuka musí byť označená nápisom: „*NEOTVÁRAŤ!* – RRA konferencia“.

Na obale musí byť viditeľne označený odosielateľ – predkladateľ ponuky / uchádzač (názov, sídlo, adresa).

V prípade predloženia ponuky v listinnej podobe **musia byť doklady v súlade s bodom 21.1 tejto výzvy predložené v origináli alebo ako úradne osvedčené kópie a dokumenty v súlade s bodmi 21.2 a 21.3 tejto výzvy podpísané** uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača a doručené v lehote na predkladanie ponúk na vyššie uvedenú adresu verejného obstarávateľa.

20. Obsah ponuky

Ponuka musí obsahovať nasledovné:

20.1 **Doklady/dokumenty** v súlade s bodom 16.1.1 tejto výzvy.

20.2 **Návrh na plnenie kritéria** (Príloha č. 2) podpísaný uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača vrátane identifikačných údajov. Ak uchádzač nie je platiteľom DPH, na túto skutočnosť upozorní a v ponuke uvedie cenu celkom.

20.3 **Štruktúrovaný rozpočet** podpísaný uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača.

20.4 **Návrh Zmluvy o dielo bez jej príloh** (Príloha č. 3) podpísaný uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, v ktorej uchádzač vyplní údaje v článku II ods. 6 a v článku III ods. 1 tejto rámcovej dohody .

21 Jazyk, v ktorom možno predložiť ponuky

Zákazka
**„ZABEZPEČENIE PODUJATIA RRA KOMÁRNO V OBLASTI
REGIONÁLNEHO ROZVOJA“**

Štátny jazyk, slovenský jazyk. Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka; to neplatí pre ponuky, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku

22 Ďalšie informácie

Vzájomná komunikácia a dorozumievanie medzi verejným obstarávateľom, záujemcami, resp. uchádzačmi ohľadom vysvetľovania podmienok účasti vo verejnom obstarávaní uvedených vo výzve na predkladanie ponúk alebo iných dokumentov poskytnutých verejným obstarávateľom v lehote na predkladanie ponúk sa bude uskutočňovať iba v štátnom (slovenskom) jazyku.

Prípadné nejasnosti je možné konzultovať s kontaktnou osobou: Anita Violová, 035 7733105.

Pracovný čas verejného obstarávateľa je v pracovných dňoch od 8.00 do 16.30 hod.

Všetky výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez akéhokoľvek finančného nároku u verejného obstarávateľa.

23 Informácia o vyhodnotení ponúk

Verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk bezodkladne zašle informáciu o vyhodnotení ponúk všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali.

24 Minimálna lehota, počas ktorej sú ponuky uchádzačov viazané

100 dní odo dňa uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.

25 Dátum zaslania výzvy na predkladanie ponúk

27.11.2017

26 Dátum zverejnenia výzvy na internetovej stránke verejného obstarávateľa

27.11.2017

Prílohy k výzve na predkladanie ponúk:

Príloha č. 1 - Návrh na plnenie kritéria

Príloha č. 3 – Štruktúrovaný rozpočet

Príloha č. 4 - Návrh Zmluvy o dielo